

## informativa privacy

Atteso che la vigente normativa non prevede alcun obbligo di informativa a favore di Enti e Persone Giuridiche poiché i loro dati non sono tutelati dal Regolamento U.E. 2016/679, occorre precisare che tale esonero non può estendersi alle persone fisiche (Titolari, Soci e Amministratori) che, ai sensi della normativa sui contratti, sono interessati al trattamento dei loro dati personali. Pertanto, prima che Lei, in qualità di Titolare, Socio o Amministratore ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

|   |   |
|---|---|
| <p>Come avviene il trattamento e per finalità saranno trattati i miei dati personali ?</p>                              | <p>Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, avviene in conseguenza alla instaurazione (e potenziale instaurazione nelle fasi pre-contrattuali) di un rapporto professionale tra l'Istituto e l'Ente/Persona Giuridica da Lei rappresentata, al fine di adempiere agli obblighi procedurali, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute e di spettanza della parte contrattuale.</p> <p>I Suoi dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni, proposizione di offerte, partecipazione a manifestazioni di interesse, bandi di gara o altro precedenti all'ordine e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo, formulare richieste e scambiare informazioni.</p>  |
| <p>Quali dati tratterete al fine di raggiungere le finalità sopra espresse?</p>   | <p>Saranno trattati dati personali comuni, di natura anagrafica e di contatto volti alla gestione del rapporto contrattuale instaurando o instaurato. Potranno inoltre essere trattati dati reddituali e patrimoniali al fine della verifica del Suo stato di regolarità con il fisco, così come potranno essere trattati anche dati di natura giudiziaria relativi a condanne per reati ma nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento.</p>   |
| <p>Quali garanzie ho che i miei dati saranno trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?</p> | <p>Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di direzione e segreteria e dei locali scolastici a ciò deputati in generale in modalità sia manuale che informatica. I dati di natura particolare e giudiziaria saranno trattati, in applicazione del principio di minimizzazione, esclusivamente da parte di una stretta cerchia di soggetti a ciò espressamente autorizzati. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle procedure da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti.</p> <p>A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche volte ad impedire la distruzione, la perdita e l'indebita divulgazione dei dati (Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici cartacei definiti dal Ministero per i Beni Culturali e Regole tecniche di conservazione definite dall'AG. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).</p>   |
| <p>I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?</p>   | <p>I dati personali forniti potranno essere comunicati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Amministrazione finanziaria;</li> <li>● Amministrazione scolastica nell'ambito di monitoraggio e gestione amministrativa;</li> <li>● ASL/ATS per le questioni inerenti alla tutela della salute;</li> <li>● Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, DPO, Amministratore di sistema, etc.);</li> <li>● Fornitori di cui l'Istituto si avvale (informatici incaricati della manutenzione, assicurazioni, etc.);</li> <li>● Magistratura e forze di Polizia;</li> </ul> <p>esclusivamente per le finalità istituzionali sopra espresse e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. o con cui si sono stipulati contratti contenenti clausole standard a tutela della privacy.</p> <p>Qualora le prestazioni affidate dovessero comportare lo svolgimento di attività a contatto diretto e regolare con minori, Le ricordiamo che ai sensi dell'Art. 25 bis del DPR 313/2002 i Suoi dati anagrafici potranno essere trasmessi all'ufficio del casellario giudiziale competente al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.</p> <p>Nessun dato personale verrà trasferito a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali con cui non sia stato stipulato alcun contratto contenente clausole standard a tutela della privacy.</p> |
| <p>Per quanto tempo terrete i miei dati ?</p>   | <p>I dati (sia cartacei che digitali) saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civile e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).</p>   |
| <p>Quali sono i miei diritti ?</p>  | <p>In qualità di interessato Lei ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento o al R.P.D./D.P.O.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano;</li> <li>- L'accesso ai Suoi dati, la loro rettifica, integrazione o cancellazione (se ne ricorrono i presupposti);</li> <li>- La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (se ne ricorrono i presupposti);</li> <li>- La portabilità dei dati;</li> </ul> <p>L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato europeo di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.</p>   |
| <p>Cosa accade se non conferisco i miei dati ?</p>  | <p>L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali.</p> <p>Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.</p>  |

|  |  |
|--|--|
| Chi è il Titolare del trattamento ?                      | L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore   |
| Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.) | Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l.<br>Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)<br>e-mail <a href="mailto:dpo@agicomstudio.it">dpo@agicomstudio.it</a> |

**ALLEGATO 1**

**OGG: DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI UN MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 38 DEL D.LGS. N. 81 DEL 2008 MEDIANTE CONFERIMENTO DELL'INCARICO ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. N. 165 DEL 2001**

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Menaggio

Il/La sottoscritto/a

Nato/a Prov. il  
Residente a Prov. CAP.  
Via/Piazza N.  
Status professionale  
Codice Fiscale  
E-Mail  
Telefono Cellulare :

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblico di un medico competente ai sensi del d.lgs. 81/2008 in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 81 del 2008 mediante conferimento dell'incarico art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165 del 2001

**DICHIARA ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000**

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
2. Di godere dei diritti civili e politici;
3. Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. Di essere in possesso dei requisiti e titoli previsti dall'art.1 dell'avviso emanato dal Dirigente Scolastico per cui si candida ovvero di essere in possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e succ. mod. ed int., per assumere le funzioni di "medico competente":
  - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
  - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
  - c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
  - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;

**DICHIARA ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000**

di possedere i titoli e di aver svolto i servizi sotto elencati e compila, sotto la propria responsabilità la seguente sezione:

1. Conseguimento del Dottorato di ricerca e Pubblicazioni scientifiche in tema di Medicina del Lavoro (8 punti per Dottorato di ricerca, 2 punti per ogni pubblicazione - Max 10 punti):.....
2. Ulteriore Formazione Universitaria non specifica: Diploma Universitario di specializzazione, Corsi di perfezionamento (6 punti per ogni diploma di specializzazione, 2 punti per ogni corso di perfezionamento - Max 10 punti): .....
3. Esperienza di Medico competente in istituti scolastici (punti 3 per incarico almeno annuale effettuato in tale funzione- Max 24 punti): .....
4. Esperienza di Medico competente presso altre Pubbliche Amministrazioni (punti 1 per incarico almeno annuale effettuato in tale funzione - Max 4 punti): .....
5. Attività di formatore in materia di primo soccorso D.M. 388/03 (2 punti per corso di almeno 2 ore -Max 12 punti): .....

**DICHIARA**

di aver preso visione dell'informativa sulla privacy allegata all'avviso.

Allega:

Fotocopia carta identità /Codice fiscale

Curriculum vitae in formato europeo

LUOGO E DATA

Firma autografa del dichiarante